

ТЕХНИК , МЕТЕОРОЛОГИЯ

Националният институт по метеорология и хидрология (НИМХ) – филиал Плевен търси да назначи „Техник, метеорология“ на пълен работен ден, постоянен трудов договор (с шестмесечен изпитателен срок) в сектор „Метеорологично обслужване“, група „Поддръжка ХМ мрежи“ с място на работа гр. Плевен

Описание на длъжността:

- Следи състоянието на метеорологичните паркове, на приборите и автоматичните станции в тях, в зоната на отговорност на филиала. Участва в необходимите за нормалната работа на станциите, ремонти, подменя негодни уреди и сензори, инсталира и въвежда в експлоатация, метеорологични и други уреди, електрическа и електронна апаратура, методики и ръководства за работа с тях.
- Участва в планирането и снабдяването с необходимите материали и инструменти, включително на нови уреди, апаратура и сензори.
- Участва в планирането и изпълнява изграждане на нови и поддръжка на съществуващите метеорологични паркове.
- Поддържа и развива знанията и уменията си, следи практиката в сродните метеорологични служби, стандартите на СМО, иновациите и нововъведенията.
- При необходимост проверява оперативни и режимни материали с метеорологични данни от станциите в зоната на отговорност на филиала в съответствие с установените методически изисквания и оперативни срокове. Участва в планирането на необходимостта от печатни материали (дневници, ленти и други) за работата на метеорологичната мрежа. Извършва ревизии на станции, съгласно годишния план, които докладва с ревизионен акт и отразява в досиетата на станциите.
- Попълва регистъра на приборите с данни за движението им и срокове за метрологичен контрол. Участва в организацията и контрола на сроковете за метрологична годност на приборите.
- Отразява в досиетата на станциите настъпили промени.
- Извършва изкопни дейности, анкерирание, кофражиране, армиране, подготовка на бетонови и други смеси, полагане на бетонни изделия и пътеки, бетониране, направа на ограждения с оградни колове, мрежа или панели.
- Изпълнява подготвителни и бояджийски работи, шлосерски, такелажни и други дейности, полагане на силови кабели, кабели за ниско напрежение, комуникационни и други кабели, опроводяване и монтиране на влагозащитени табла

Изисквания за заемане на длъжността:

- Средно специално техническо образование
- Комуникативност и умение за работа в екип

Предимство:

- Да притежава техническа сръчност и умения за изпълнение трудовите си задължения, работа с инструменти и електрически машини.
- Да познава основните теми в областта на метеорологията.

- Да познава всички видове инструкции и ръководства за наблюдение и обработка на метеорологична информация.
- Компютърна грамотност.
- Свидетелство за управление на МПС кат. В

1. Подборът ще се извърши по документи.

- Заявление по образец до Директор, филиал Плевен за участие в подбора, съдържащо декларация, че кандидатът е съгласен с условията на неговото провеждане;
- Декларация, че кандидатът е български гражданин, граждани на държава-членка на Европейския съюз, или на друга държава-страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство и не е поставен под запрещение, не е осъждан за умишлено престъпление от общ характер на лишаване от свобода и не е лишен по съответния ред от правото да заеме длъжността, за която кандидатства;
- Декларация за съгласие за обработка и съхранение на лични данни;
- Пълна автобиография в Europass формат, подписана собственоръчно от кандидата;
- Копия на следните документи, подписани собственоръчно от кандидата за вярност с оригинала:
 - диплома за придобита образователно-квалификационна степен;
 - документи, удостоверяващи продължителността на трудовия стаж и професионален опит – трудова книжка, осигурителна книжка, образец УП-3;
 - при наличие на други допълнителни документи могат да бъдат представени техни копия по преценка на кандидата (напр. документ, удостоверяващ допълнителна професионална квалификация и др.)

При подаване на документите се използват образците и формулярите, налични на електронния портал на НИМХ, както и в деловодството на НИМХ - филиал Плевен.

2. Втори етап - одобрените по документи кандидати ще бъдат поканени на събеседване в сградата на НИМХ - филиал Плевен, гр. Плевен, ул. „Хаджи Димитър“ № 60.

Място и срок за подаване на документи:

Подаването на документите се извършва всеки работен ден от 09:00 ч. до 16:00 ч. в деловодството на НИМХ - филиал Плевен, гр. Плевен, ул. „Хаджи Димитър“ № 60 на вниманието на г-н Мартин Мачев - директор, филиал. Кандидатите за работа могат да подават документи в определените срокове чрез jobs.bg, където се подава само CV, а останалите документи се изпращат онлайн на електронна поща: office.pleven@meteo.bg или с препоръчана пощенска пратка на адреса на НИМХ - филиал Плевен, гр. Плевен ул. „Хаджи Димитър“ № 60.

Срок за подаване на документи: 19.09.2025 г. вкл.